



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการบ้านพัก โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี โทร. ๗๖๗๕

ที่ สธ.๐๓๑๒.๖/๑.๓/พิเศษ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอใช้ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของโรงพยาบาล พ.ศ. ๒๕๒๘

เรียน หัวหน้าฝ่าย/งานและเจ้าหน้าที่ทุกท่าน

เนื่องด้วย คณะกรรมการบ้านพัก โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี ได้มีมติที่ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ขอใช้ระเบียบการเข้าพักอาศัยในบ้านพักราชการ โดยยึดตามระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของโรงพยาบาล พ.ศ. ๒๕๒๘

ในการนี้ โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี จึงขอใช้ระเบียบการเข้าพักอาศัยในบ้านพักราชการ โดยยึดตามระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของโรงพยาบาล พ.ศ. ๒๕๒๘ (รายละเอียดดังแนบ) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายสุกิจ ทักสุนทรวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี

**ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของโรงพยาบาล**

พ.ศ. 2528

เนื่องจากบ้านพักสำหรับเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป มีจำนวนจำกัด และไม่เพียงพอกับเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลทุกคนได้เข้าพักอาศัย ดังนั้น เพื่อให้การเข้าพักอาศัยในบ้านพักของโรงพยาบาลศูนย์และโรงพยาบาลทั่วไป เป็นแนวเดียวกันทุกโรงพยาบาล และเพื่อแก้ปัญหาในการจัดเจ้าหน้าที่เข้าพักอาศัยในบ้านพักของโรงพยาบาล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจึงกำหนดระเบียบการเข้าพักอาศัยสำหรับเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของโรงพยาบาล พ.ศ. 2528”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใด ที่มีกำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“บ้านพัก” ให้ความหมายรวมถึงแฟลต เรือนแถว หรือสถานที่อื่นใดที่จัดให้เป็นที่พักของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาล

“โรงพยาบาล” หมายความว่า โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป ซึ่งสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบ้านพักโรงพยาบาล

ข้อ 5 ให้มีคณะกรรมการบ้านพักโรงพยาบาล ประกอบด้วยบุคคลที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนั้น ๆ แต่งตั้งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 9 คน

ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการเป็นประธานกรรมการคนหนึ่ง และเป็นเลขานุการอีกคนหนึ่ง

ข้อ 6 ให้คณะกรรมการมีวาระคราวละ 2 ปี กรรมการที่พ้นตำแหน่งอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้

ข้อ 7 ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

7.1 พิจารณาและให้ความเห็นแก่ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ในกรณีดังต่อไปนี้

7.1.1 คำร้องขอเข้าพักอาศัย

7.1.2 การเพิกถอนสิทธิผู้พักอาศัยที่ปฏิบัติผิดระเบียบนี้

7.1.3 หลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการในการยื่นคำขอเข้าอาศัยในบ้านพักของโรงพยาบาล การเพิกถอนสิทธิของผู้พักอาศัย การเข้าพักอาศัยและการใช้บ้านพักของโรงพยาบาล

7.2 ควบคุมการใช้บ้านพักอาศัยของผู้พักอาศัยให้เป็นไปตามระเบียบนี้ หรือตามหลักเกณฑ์ที่ออกตามระเบียบนี้

7.3 ตรวจสอบสภาพบ้านพักให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และรายงานผู้อำนวยการโรงพยาบาลทราบทุก 6 เดือน

7.4 หน้าที่อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับระเบียบนี้ ซึ่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลมอบหมาย

ข้อ 8 ห้ามมิให้ผู้หนึ่งผู้ใดเข้าพักอาศัยในบ้านพักของโรงพยาบาล เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการโรงพยาบาล

ความในวรรคแรกมิให้ใช้บังคับการเข้าพักอาศัยของผู้อำนวยความสะดวกของโรงพยาบาล การขออนุญาตให้ยื่นคำขอตามแบบ ท้ายระเบียบนี้ต่อประธานคณะกรรมการ

ข้อ 9 เมื่อได้รับคำขอเข้าพักอาศัยในบ้านโรงพยาบาล ให้ประธานคณะกรรมการรวบรวมเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา

ข้อ 10 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจะอนุญาตให้ผู้ขออนุญาตเข้าพักอาศัยในบ้านพักโรงพยาบาลได้ต่อเมื่อเป็นบุคคลดังต่อไปนี้

10.1 รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายการแพทย์

10.2 รองหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายบริหาร

10.3 หัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ ในโรงพยาบาล

10.4 แพทย์ประจำฝ่ายต่าง ๆ

10.5 เจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของโรงพยาบาล

10.6 นักศึกษา เจ้าหน้าที่สาธารณสุข และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับคำสั่งให้มารับการศึกษาฝึกอบรม และดูงานชั่วคราวที่โรงพยาบาล

10.7 บุคคลที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเห็นสมควร

การพิจารณาอนุญาตให้ถือลำดับความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ตามลักษณะความรับผิดชอบและความจำเป็นของทางราชการเป็นหลัก หรือแนวทางในการพิจารณา

ในกรณีที่มีความรับผิดชอบและหน้าที่เหมือนกัน ให้ผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดเข้าพักอาศัยก่อน

ข้อ 11 การจัดบุคคลเข้าพักอาศัยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- 11.1 บ้านพักแพทย์ ให้แพทย์ ทันตแพทย์หรือเภสัชกรอยู่อาศัย
- 11.2 บ้านพักพยาบาล ให้พยาบาล วิสัญญีพยาบาล เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพยาบาลและเจ้าหน้าที่อื่น ๆ อยู่อาศัย
- 11.3 บ้านพักคนงานให้คนงานอยู่อาศัย
- 11.4 บ้านพักอื่นใดนอกเหนือจากที่กล่าวมาในข้อ 11.1 ข้อ 11.2 และข้อ 11.3 ข้างต้น ให้จัดให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยตามความจำเป็นและเหมาะสม

การจัดบุคคลเข้าพักอาศัยตามวรรคแรก ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ในการเข้าพักอาศัยในบ้านพัก ให้เข้าพักอาศัยรวมทั้งผู้ขอเข้าพักอาศัยได้จำนวนตามที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเห็นจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ 12 ในการเข้าพักอาศัยให้ผู้เข้าพักอาศัยมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- 12.1 ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องตรวจของใช้ประจำบ้านพัก (ถ้ามี) ให้เป็นที่เรียบร้อยก่อนเข้าพักอาศัย หากภายหลังเกิดชำรุดเสียหายผู้พักอาศัยจะต้องดำเนินการซ่อม หรือชดเชยค่าเสียหายนั้น ๆ
- 12.2 ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องจัดหาอุปกรณ์และครุภัณฑ์ประจำบ้าน เช่น ตู้ โต๊ะ เตียง ฯลฯ มาเอง
- 12.3 ผู้เข้าพักอาศัย จะต้องรับผิดชอบดูแลรักษาบ้านพักทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งบริเวณรอบ ๆ บ้านพักให้สะอาดสวยงามอยู่เสมอ
- 12.4 ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องไม่ต่อเติมหรือดัดแปลงส่วนหนึ่งส่วนใดของบ้านพักโดยพลการ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการโรงพยาบาลเป็นลายลักษณ์อักษร
- 12.5 ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องดูแลให้บุคคลที่อาศัยในบ้านพักปฏิบัติตามกฎข้อบังคับหรือระเบียบที่วางไว้ และจะต้องรับผิดชอบในความผิดที่ผู้อาศัยกระทำ
- 12.6 ผู้เข้าพักอาศัย จะต้องไม่นำบุคคลอื่นมาพัก ไม่ว่าจะเป็นการพักครั้งคราวหรือพักประจำ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการโรงพยาบาล
- 12.7 ผู้พักอาศัยบ้านพักโสด ต้องไม่นำเพื่อนต่างเพศมาคุย และพักอาศัยในห้องพักให้พบปะสนทนาที่ห้องรับแขกรวม และไม่เกินเวลา 21.00 น.

- 12.8 ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องไม่กระทำการใด ๆ ซึ่งอาจจะนำความเสื่อมเสีย มาสู่หมู่คณะ หรือก่อให้เกิดการแตกความสามัคคี
- 12.9 ผู้เข้าพักอาศัย จะต้องไม่เล่นการพนัน ตีหมสุรา หรือกระทำการใด ๆ อันผิดต่อกฎหมาย ในบ้านพักหรือในบริเวณโรงพยาบาล
- 12.10 ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องไม่นำสิ่งผิดกฎหมายมาไว้ในบ้านพัก และในบริเวณ โรงพยาบาล
- 12.11 ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องไม่กระทำการอื่นใดที่เป็นการรบกวน หรืออาจ ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้อื่น
- 12.12 ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องไม่เลี้ยงสัตว์ซึ่งก่อเหตุรำคาญให้ผู้อื่นที่อยู่ใกล้เคียง
- 12.13 ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องไม่ปลูกต้นไม้ยืนต้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจาก ผู้อำนวยการ
- 12.14 ในการใช้ไฟฟ้าและใช้น้ำให้ผู้เข้าพักอาศัยใช้เท่าที่สิทธิได้รับ และจะ ต้องช่วยประหยัดการใช้น้ำ ใช้ไฟฟ้า โดยใช้เท่าที่จำเป็น หากใช้เกิน สิทธิ ให้ผู้เข้าพักอาศัยเป็นผู้รับผิดชอบจ่าย ค่าไฟฟ้า และค่าน้ำในส่วน ที่เกินนั้น

ข้อ 13 ผู้เข้าพักอาศัยที่ฝ่าฝืนระเบียบตามข้อ 12 คณะกรรมการจะพิจารณาเพิกถอน สิทธิการใช้น้ำบ้านพักและจะต้องถูกดำเนินการทางวินัย และหรือตามกฎหมายด้วยแล้วแต่กรณี

ข้อ 14 ในการส่งคืนบ้านพักให้ผู้เข้าพักอาศัยปฏิบัติดังนี้

- 14.1 ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องย้ายหรือออกไปจากบ้านพักไม่ว่ากรณีใด ๆ ต้อง ยื่นเรื่องราวขอส่งคืนบ้านพัก ตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด เพื่อ ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ตรวจรับสถานที่พักหรือสิ่งของใด ๆ
- 14.2 ผู้เข้าพักอาศัยที่ถูกสั่งเพิกถอนสิทธิการใช้น้ำด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จะ ต้องส่งมอบบ้านพักคืนภายใน 15 วัน หลังจากได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์- อักษร จากผู้อำนวยการโรงพยาบาล

ข้อ 15 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าพักอาศัยในบ้านพักก่อนที่ระเบียบนี้จะใช้บังคับให้สิทธิ พักอาศัยอยู่ต่อไป โดยไม่ต้องขออนุญาต แต่ต้องปฏิบัติตามระเบียบนี้ในส่วนที่ว่าด้วยหน้าที่และ ความรับผิดชอบของผู้เข้าพักอาศัยและการส่งคืนบ้านพัก

ข้อ 16 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นผู้อนุมัติชี้ขาด

ข้อ 17 ให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 6 มิถุนายน 2528

บรรลุ ศิริพานิช

(นายบรรลุ ศิริพานิช)

รองปลัดกระทรวง รักษาราชการแทน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มใบคำร้องขอเข้าพักในอาคารบ้านพักของโรงพยาบาล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....

- รับราชการ ข้าราชการ ระดับ
- ลูกจ้างประจำ
- บำรุงรายเดือน

อัตราเงินเดือน ๆ ละ.....บาท ขอแสดงความจำนงต่อคณะกรรมการบ้านพักเพื่อ
ขอเข้าพักอาศัยในอาคารบ้านพักของโรงพยาบาล.....ดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าปฏิบัติราชการในตำแหน่ง.....
มีหน้าที่.....ได้ปฏิบัติราชการในโรงพยาบาล.....
ตั้งแต่.....

1. ข้าพเจ้าขอเรียนเหตุผลและความจำเป็นในการขอเข้าพักเพื่อประกอบการพิจารณา
ดังนี้

1.1

1.2

1.3

2. ข้าพเจ้ามีบุคคลในครอบครัวที่จะมาพักอาศัยด้วย

2.1เกี่ยวข้องกับ.....

2.2เกี่ยวข้องกับ.....

2.3เกี่ยวข้องกับ.....

2.4เกี่ยวข้องกับ.....

2.5เกี่ยวข้องกับ.....

3. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เมื่อได้บ้านพักแล้ว

3.1 ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบดูแลบ้านพักให้อยู่ในสภาพที่อยู่เสมอและขอรับผิดชอบ
ในความเสียหายอันเกิดแก่การกระทำของข้าพเจ้าหรือบริวาร

3.2 ข้าพเจ้าจะไม่ทำการต่อเติมอาคารให้ผิดจากสภาพเดิมโดยพลการ

3.3 ข้าพเจ้าจะเป็นผู้รับผิดชอบ ดูแลบุคคลที่เข้าพักอาศัยมิให้ประพฤติผิดระเบียบ

- 3.4 ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบการเข้าพักอาศัยของโรงพยาบาลและจะปฏิบัติตามกฎข้อบังคับและคำสั่งอันเกี่ยวข้องแก่การพักอาศัยโดยเคร่งครัด
- 3.5 ข้าพเจ้าจะขนย้ายครอบครัวออกจากอาคารภายใน 15 วัน เมื่อข้าพเจ้าได้รับการแต่งตั้งย้ายไปรับราชการที่อื่น หรือออกจากราชการ หรือผู้อำนวยการโรงพยาบาลสั่งให้ข้าพเจ้าออกจากอาคารไม่ว่ากรณีใด ๆ
- 3.6 ข้าพเจ้าจะเข้าพักอาศัยภายใน 10 วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุญาต ถ้าข้าพเจ้าไม่เข้าพักอาศัยถือว่าข้าพเจ้าสละสิทธิ์
- 3.7 ข้าพเจ้าจะไม่ยินยอมให้ผู้อื่นผู้ใดใช้สิทธิ์เข้าพักอาศัยแทนข้าพเจ้าเป็นอันขาด
- 3.8 หากข้าพเจ้ากระทำหรือละเว้นการกระทำอันเป็นเหตุให้ผิดระเบียบการใช้บ้านพัก ข้าพเจ้าขอยืนยันจะปฏิบัติตามคำสั่งขนย้ายครอบครัวและบริวารออกจากบ้านพักนี้ภายใน 15 วัน

(ลงชื่อ).....

(.....)

คำรับรองของหัวหน้าตึกหรือหัวหน้าหน่วยงาน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่าข้อความในข้อ 1 และข้อ 2 เป็นความจริง

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อรับรองให้ไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

ความเห็นของประธานกรรมการบ้านพัก

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ได้ทำการตรวจสอบแล้ว ถูกต้องตามรายการข้างต้นทุกประการ เห็นควรให้บ้านพักได้ ตั้งแต่วันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นผู้อำนวยการ

อนุญาต

ไม่อนุญาต